

# VNITŘNÍ ŘÁD JÍDELNY- VÝDEJNY

Každý žák má nárok na školní stravování podle vyhlášky č. 107/2006 Sb., o školním stravování.

## Práva a povinnosti žáků

- žák má právo výběru ze dvou druhů obědů /kromě pátků/.
- žák má právo jídlo zkonsumovat v hygienicky nezávadném prostředí.
- žák má právo odhlásit si stravu den dopředu do 12,30 hodin.
- každý žák si musí uložit batoh do skříňky v jídelně-výdejně.
- každý strážník je povinen odnést použité nádoby na určené místo.
- každý žák se musí řídit pokyny dozoru ve školní jídelně-výdejně.

## Zajištění bezpečnosti žáků, ochrana před sociálně patologickými jevy

- zajištěno pedagogickým dozorem.
- žáci se musí chovat ohleduplně, ukázněně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly pro stolování.
- dodržují předpisy BOZP, se kterými jsou seznámeni na začátku školního roku.
- dojde-li k úrazu, nahlásí jej ihned pedagogickému dozoru.
- ve školní jídelně-výdejně platí zákaz kouření a šikany.
- žák má právo na ochranu před nedbalým zacházením a psychickým násilím.
- žáci dbají pokynů dozoru ve školní jídelně-výdejně.

## Zacházení s majetkem ze strany žáků

- je zakázáno vynášet nádoby z jídelny-výdejny.
- strážník odpovídá za škodu způsobenou na majetku.
- při úmyslném poškození zařízení a vybavení jídelny-výdejny, jsou strážníci povinni tuto škodu uhradit.

## Přihlášení ke stravování

- zájemci o stravování vyplní tiskopis PŘIHLÁŠKA - STRAVOVÁNÍ
- zakoupí si elektronický čip za 115,- Kč /po ukončení stravování a vrácení nepoškozeného čipu je částka vrácena/
- včas provedou úhradu za stravu – platba se provádí bankovním převodem od srpna do května vždy k 20. dni v měsíci. Údaje potřebné pro zřízení trvalého příkazu v bance:  
ve prospěch účtu: 28636561/0100  
variabilní číslo: rodné číslo strážníka  
konstantní symbol: 0558 – převod  
splatnost: k 20. dni předcházejícího měsíce  
částku si dohodněte s p. Tlapákovou
- Výše stravného:

Snídaně žáci:	13,- Kč	zaměstnanci:	--	cizí strážníci:	--
Přesnídávka	11,- Kč		--		--
Oběd	28,- Kč		30,- Kč		68,- Kč
Večeře	28,- Kč		--		--

## Objednávání stravy

**pro žáky** je prováděno dle kategorií automaticky na celý měsíc po včasném zaplacení. Ubytovaní žáci mají právo na celodenní stravování. Neubytovaní žáci na jedno hlavní jídlo- obědy.

K obědu se vaří dva druhy jídla. Všichni strážníci mají objednaný oběd č. 1. Změnu na oběd č. 2 si provádí strážník sám do 12,30 hod. na následující den. V případě, že není stravné uhrazeno v daném termínu, je strážníkovi zablokován výdej stravy.

**Zaměstnanci** mají nárok na oběd po odpracování 3 hodin. Sami si navolí na objednávacím boxu nebo přes internet obědy dle jídelníčku. Odjíždí-li zaměstnanec na služební cestu, čerpá-li si dovolenou nebo onemocní, je jeho povinností si oběd odhlásit. Zaměstnanec nemá nárok na oběd ani 1. den nemoci. Pokud tak neučiní, zaplatí oběd v plné výši i s režii. Vyúčtování za měsíc bude provedeno stržením částky z výplaty.

## **Odhlášení stravy**

na následující den je možné provést do 12,30 hodin ve škole na přihlašovací boxu, nebo přes internet – přihlašovací údaje obdržíte v kanceláři č. dv. 15b. V době prázdnin, svátků a ředitelského volna je strava automaticky odhlášena. Při každé jiné plánované nepřítomnosti strávnicka ve škole musí být strava odhlášena den dopředu do 12,30 hodin, jinak bude strava účtována za plnou cenu, tedy včetně provozních nákladů.

## **Ukončení stravování**

musí strávnick oznámit osobně v kanceláři č. dveří 15b, protože přihlášení stravy na každý další měsíc a každý následující rok se děje automaticky do doby pokud strávnick nevrátí čip, nezruší trvalý příkaz v bance a nedomluví se na vrácení přeplatků.

**Přeplatky** vracíme strávnickům na konci školního roku na účet nebo po domluvě i hotově.

Proto je třeba včas nahlásit případné změny účtu – písemně.

## **Organizace výdeje jídla**

Učiliště je vybaveno jídelnou a výdejnou jídla. Teplou stravu dovážíme. Stravování probíhá pomocí osobních identifikačních čipů. V jídelně-výdejně je instalován elektronický systém výdeje a ve vestibulu je umístěn objednávací box.

S přiložením čipu ke čtecímu zařízení je třeba vyčkat do doby, než odejde předešlý strávnick. Ztráta nebo zapomenutí čipu, se nahlašuje před výdejem jídla v kanceláři č. dveří 15b. Pokud není ztráta čipu nahlášena, je strava nadále přihlášena a strávnick je povinen ji uhradit. Pro další pokračování ve stravování je nutné čip znovu zakoupit.

Je zakázáno vynášet nádobí z jídelny-výdejny.

## **Povinnosti zákonných zástupců žáka**

-hradit stravné za své dítě předem.

-včas odhlásit své dítě ze stravování v případě nemoci, nepřítomnosti ve škole.

-aktualizovat údaje uvedené na přihlášce ke stravování.

-seznámit se s Vnitřním řádem školní jídelny-výdejny, dodržovat jej a sledovat případnou aktualizaci na webových stránkách.

Dozory v jídelně-výdejně zajišťují vychovatelé při výdeji snídaní a večeří, učitelé a mistři při přesnídávkách a obědech. Školní výdejna neposkytuje dietní stravování.

<b>Výdej stravy:</b>	snídaně	6,30	-	7,30 hodin
	přesnídávka	9,00	-	9,15 hodin /dílny/
		9,25	-	9,40 hodin /škola/
	oběd	11,30	-	13,15 hodin /zaměstnanci/
		11,35	-	12,05 hodin /dílny/
		12,10	-	13,15 hodin /škola/
	oběd v pátek	11,30	-	12,30 hodin
	večeře	17,00	-	18,00 hodin /pondělí-čtvrtek/

Sestavování jídelníčku se řídí zásadami zdravé výživy a spotřebním košem. Dotazy a připomínky k provozu jídelny přijímá p. Tlapáková, číslo dveří 15b, telefon 466 798 652.

Tento vnitřní řád nabývá platnosti od 1. září 2018

Mgr. Martin Valenta  
ředitel školy